

「IT EXPO BUSAN 2026」 우수기업 해외 바이어 초청 지원 사업 공고

(재)부산정보산업진흥원에서는 [K-ICT WEEK in BUSAN 2026]으로 통합 개최되는 「IT EXPO BUSAN 2026」 참가기업을 대상으로 해외 바이어 초청을 통한 지역 기업의 글로벌 비즈니스 기회 확대와 실질적인 해외 성과 창출을 지원하고자 「IT EXPO BUSAN 2026 우수기업 해외바이어 초청 지원사업」을 추진하오니 많은 관심과 참여 부탁드립니다.

2026년 7월
(재)부산정보산업진흥원장

1 사업개요

- 사업명 : IT EXPO BUSAN 2026 우수기업 해외바이어 초청 지원
 - ※ 「IT EXPO BUSAN」은 AI KOREA, CLOUD EXPO와 연계하여 'K-ICT WEEK in BUSAN'으로 통합 개최
- 사업목적 : 기업별 해외 성과(매출 등) 창출 및 극대화를 위한 연계 지원
- 지원대상
 - 수출 및 계약을 목전에 둔 ICT 기술 유망기업
 - K-ICT WEEK in BUSAN 전시 참여 기업
- 지원규모 : 총10개사 (기업당 최대 1백만원) / 총 예산 10백만원
- 선정방법 : 신청서 및 계획서 평가를 통한 지원 기업 선정(서면 평가)
- 공고기간 : 공고일 ~ 7. 22. (수), 11:00까지
 - ※평가 결과에 따라 적격기업이 규모에 미달하는 경우 선정기업 수는 변경될 수 있음

2 지원내용

- 지원내용 : 기업의 포트폴리오를 기준으로 바이어 초청 지원 범위에 대한 정액 내 지원
- 지원범위 : 해외바이어 항공료 및 숙박료
 - 기업별 최대 1백만원 지원 (선지출 후정산 원칙/실비정산)
 - 지원기업 1개사 당 해외 바이어 기업 1개사 최대 1명만 지원 가능 (정액 내)
 - 초청 해외 바이어의 항공/숙박 예약 등은 지원기업이 직접 진행 및 선지출 후, 후정산 진행 ※향후 항공료 및 숙박료의 금액의 산출 자료 제출 필수

□ 지원조건(선정기업 필수 의무사항)

- 본 지원 사업을 통해 발생할 해외 성과 창출(계약, MOU 등)은 K-ICT WEEK in BUSAN 2026 개최 기간 내, 개최장소(바이어상담장) 내에서 진행
※불가피한 경우 진흥원의 사전승인을 득해야 함.
- 지원 이후, 부산정보산업진흥원에서 요청하는 자료에 대해 필수 제출 필요
 - ① 결과보고서 ※[붙임5] 결과보고서 양식 참고
 - ② 지출증빙 서류 (영수증, 세금계산서 등) 1부
 - ③ 바이어 여권사본 1부
 - ④ 고유식별정보동의서 1부 ※여권 사본에 포함된 여권번호 등 고유식별정보의 처리에 대한 동의
 - ⑤ 법인명 또는 개인의 통장사본 및 사업자등록증 사본 각 1부
 - ⑥ 해당 바이어와의 거래를 증빙할 수 있는 자료 (계약서, 수출면장 등) 사본 1부

3

제출서류

□ 제출서류

- 신청방식 : 신청서 및 계획서 등 필수 서류 제출 (이메일 접수)
- 이 메 일 : cindy@bipa.kr

제출순서 (붙임번호)	제출서류 (공고일 이후 발급)	필수사항
1	K-ICT WEEK IN BUSAN 참가신청 인보이스 (참가신청확인용) ※K-ICT WEEK IN BUSAN 홈페이지 내 참가신청 완료 시, 개인메일로 발송됨.	○
2	[붙임1] 해외 바이어 초청 지원 참가신청서	○
3	[붙임2] 해외 바이어 초청 계획서	○
4	[붙임3] 서약서	○
5	[붙임4] 개인 및 기업 정보의 수집·이용·활용 동의서	○
6	사업자등록증	○
7	국세 지방세 납입 증명서	○
8	4대 사회보험 사업장 가입자 명부	○
9	표준재무제표증명원 (매출증빙용)	○
10	수출실적증명서 최근 3개년 (수출증빙용)	○
11	해외바이어 기업 소개 자료	○
12	인감증명서	○
13	법인등기부등본	해당시
14	사용인감계	해당시

※ 누락되지 않도록 필히 모든 서류 확인 후 접수 및 제출

※ 서류 제출요령

- 이메일 제출 시 서류의 번호를 순서대로 기재하고, 하나의 폴더에 넣어
[기업명_IT EXPO BUSAN 우수기업 해외바이어 초청지원].zip 파일로 압축하여 제출
- 인감이 필요한 서류에는 반드시 인감 날인 후 스캔하여 제출
- 제출 서류(6~14번) : 공고일 기준 6개월 이내 발급분 제출

4

선정평가

- ☐ 평가방식 : 서면평가
- ☐ 평가날짜 : 2026. 7. 29.(수) 예정
- ☐ 결과통보 : 2026. 8. 3.(월) 예정 ※홈페이지 공고 및 개별 연락 예정
- ☐ 평가기준

번호	구분	평가기준	배점
1	기업역량	- 기업의 전문성(연혁, 경력, 인적구성 등) - 기업의 우수성(매출실적/지재권/시험성적 등)	15점
2	제품(서비스)의 우수성	해당 제품·서비스의 우수성	15점
3	제품(서비스)의 판매전략	- 국내·외 목표시장 이해도 - 국내·외 시장 판매 전략	15점
4	해외 진출 및 수출 역량	- 최근 3년간 수출 실적 - 해외 계약, MOU 등 해외 거래 실적 - 해외 인증 보유 여부 및 해외 네트워크 구축 현황	25점
5	성과의 구체성 및 확실성	- 기대 실적의 실현 가능성 및 우수성 - 기대 실적에 따른 기대효과	30점
총합계			100점

* 총 점수의 평균으로 점수 산출(평가 점수 총점이 60점 미만인 경우 탈락)

** 점수는 소수점 2째자리에서 반올림 및 동점일 경우, ④번 항목의 고득점 기업 순으로 선정

3

추진일정

- ☐ 추진일정(안)

순	내용	일정
1	공고기간	공고일 ~ 2026. 7. 22.(수) 11:00
2	평가(서류평가)	2026. 7. 29.(수)
3	선정 및 결과 안내	2026. 8. 3.(월)
4	참가 안내 및 서류제출	2026. 8월 이내
5	행사 개최	2026. 9. 9.(수) ~ 9.11.(금)
6	결과보고서 및 증빙자료 제출	9월 이내
7	지원금 지급	10월 이내

※부산정보산업진흥원 홈페이지 공개 및 개별통보

※위 일정은 평가위원 일정 및 기타 내부사정에 의해 변동될 수 있음

6

문의처

- ☐ 부산정보산업진흥원 디지털융합단 전략사업팀 임충휘 선임
- 메일 : cindy@bipa.kr / 연락처 : 051-749-9379