

- 고양 창업 브릿지 [1인 창조] - 2026년 선택형 지원사업 공고문



고양산업진흥원은 중소벤처기업부가 시행하는 1인 창조기업 지원센터 운영 사업과 관련하여 입주기업을 대상으로 사업화 및 판로개척 등을 지원하기 위한 『2026년도 선택형 지원사업』을 아래와 같이 공고하오니 입주기업의 적극적인 사업 참여를 바랍니다.

2026년 7월 14일

고양산업진흥원장

1. 사업 개요

가. 사업명: 고양 창업 브릿지(1인 창조) 2026년 선택형 지원사업

나. 추진목적: 입주기업의 사업화 및 판로개척 지원

다. 지원대상: 공고일 기준 입주기업 및 당해연도 포함 3년 이내 졸업기업

라. 지원규모: 총 12,000,000원 (기업당 최대 200만원×6개사)

2. 지원 내용

가. 선택형 지원사업 내용 및 증빙

구분	세부내용	증빙	지급방법
지원 가능 분야	■ 위탁용역비	세금계산서, 사업자등록증, 계약서, 산출 결과물 등	수행사 직접송금
	■ 전시회, 컨퍼런스 참가비 (단, 창업아이템 관련분야)	참가비 납부 영수증, 참가 증빙 결과보고(사진 必) 등	창업기업 지급
	■ 지식재산권 취득비 (단, 창업아이템 관련분야)	세금계산서, 계약서, 출원(등록) 청구서 및 등록증, 관납료 영수증 등	창업기업 지급
	■ 여비 (국내 대중교통 실비(왕복), 국외 항공료의 50%) * 단 국내·외 전시회, 컨퍼런스 참가(제품전시, 발표)를 위한 여비에 한하여 지원(참관 불인정)	탑승 및 지출영수증 (카드전표 단일 증빙불가), 참가 증빙 결과보고(사진 必) 등	대중교통 일반좌석 기준 창업기업 지급
예시	•사업화 디자인 개발	시각 디자인 개발(포장 등), 제품 디자인 개발(mock-up 등), 브랜드 개발 (CI, BI 등)	
	•온라인 판로개척	홈페이지 제작, 모바일 웹/앱 제작, SNS커머스 구축, 온라인 오픈마켓 등록, 상세페이지 기획·제작	
	•오프라인 판로개척	국내외 전시회 참가비용(부스 사용료 외), 홍보영상 제작, 국내 지면 상품 홍보, 지식재산권(특허, 의장, 상표, 디자인 등) 출원, 공중파 및 케이블 방송 광고	
	•시제품 개발	시제품 개발비, 시제품 시험비 등	

※ 부가세는 창업기업 부담

나. 구체 필요증빙

구분	세부내용	
지원 가능 분야	■ 외주용역비	- 세금계산서, 견적서, 계약서, 과업지시서, 결과보고서, 검수조서, 거래처 사업자등록증 및 계좌사본, 선급금이행보증보험 등
	■ 지재권 취득비	- 세금계산서, 계약서, 출원(등록)청구서 및 등록증, 관납료 영수증
	■ 전시회, 컨퍼런스 참가비	- 참가 신청서, 비용 납부요청 공문, 참가 결과보고(증빙사진 포함), 세금계산서 또는 지급영수증, 거래처 사업자등록증 및 계좌사본 (대행사) 등
	■ 여비	- 국내외 전시회, 컨퍼런스 참가 확인 증빙 및 결과보고(증빙사진 포함), 대중교통 영수증(탑승 일시, 좌석 등급을 확인할 수 있는 영수증, 매출전표 불가)

다. 선택형 지원사업 지원불가 내용

구분	세부내용	지원 불가항목	비고
지원 불가능 분야	■ 위탁용역비	용역대금 부가가치세 10%	■ 예비창업자 동일기준 적용
	■ 전시회, 컨퍼런스 참가비	사전 계약금 전시 비품 임차비	■ 참가비는 참가 완료(증빙) 후 총액지원 ■ 선택형사업 선정완료(통보) 전 종료한 참가비
	■ 지식재산권 취득비	선택형 프로그램 선정 이전 발생한 지식재산권 관련 비용, 성공보수	
	■ 여비	대표자 외 임직원 여비 특실, 비즈니스석 등 일반 좌석 외 이용금액	■ 공동대표자 지원가능 ■ 대중교통 한정(자차 제외) ■ 일반실 좌석 기준 지원
	■ 기타	운영취지에 부합하지 않는 비용	■ 단순여비, 인건비, 식비, 교육비, 자산 취득비 등

3. 사업 일정별 진행사항

가. 세부 일정

구분	세부내용
모집 공고 및 접수	○ 2026. 7. 21.(화) ~ 8. 5.(수)
적격 및 서류 심사	○ 2026. 8. 12.(수) 14:00 ~ 16:00
선정 결과통보	○ 2026. 8. 13.(목) 개별 유선 및 이메일 통보
선택형 사업비 활용	○ 2026. 8. 14.(금) ~ 11. 13.(금)
결과보고 및 사업비 지급	○ 2026. 11. 16.(월) ~

※ 본 일정은 내부 사정에 따라 변경될 수 있음.

나. 신청 접수

- 제출서류: 지원사업 신청서, 개인정보 수집·이용 동의서, 인증서 등
각종 증빙서류
- 신청기간: 2026. 7. 21.(화) ~ 8. 5.(수) 18:00 까지
- 접수방법: 이메일(mochoi@gipa.or.kr)

다. 신청서 작성

- 첨부 신청서에 자금지원 요청 구체 내역 작성
(예) 수행사 견적서, 제안서, 수행계획서 등 구체 진행 증빙

라. 선정 방법

- 외부 평가위원 3인의 적격 서류평가
(신청서 내용 기준으로 평가하므로 구체적으로 작성할 것)
- 선정 기준

평가 항목	세부 평가지표
지원의 필요성 (40점)	- 사업계획서 또는 사업과의 연계성 - 지원의 필요성
활용 계획의 타당성 (30점)	- 결과(물) 활용계획의 타당성 - 과제 수행 금액의 적정성
수행 과제 완료 가능성 (30점)	- 지원기간 내 과제 수행 완료 가능성 정도 - 과제 수행에 따른 경쟁력 향상 정도

• 가·감점 항목

평가 항목	세부 평가지표
가점(5점)	- 공고일 기준 1년 이내(입주 이후) 장관 포상, 투자유치, 벤처·이노비즈 인증, 경기도·고양시 우수 중소기업 인증(각 1점) - 공고일 기준 1년 이내(입주 이후) 지식재산권 등록, 정부·지자체·유관기관 창업 지원사업 선정(건당 1점) - 2026.1.1.~7.31까지 간담회, 교육, 컨설팅, 네트워킹 등 센터 지원프로그램 참여 횟수(회당 1점 가점) - 가점은 합산하여 최대 5점을 초과할 수 없음.
감점(5점)	- 공고일 기준 1년 이내(입주 이후) 동일 사업 수혜기업(△3점) - 공고일 기준 1년 이내(입주 이후) 정기 보고서 미제출(△1점/회)

- 선정 제한자격
 - 국세 또는 지방세 미납 중인 자
 - 금융기관으로부터 채무 불이행으로 규제중인 자
 - 사법기관으로부터 기소중지 중인 자
 - 정부지원사업에 참여 제한으로 제재 중인 자
 - 서류 평가에서 부적합하다고 인정하는 자
 - 평가점수 60점 미만인 경우, 지원 정원에 관계없이 선정 불가
 - 창업진흥원이 진행하는 1인창조기업 마케팅 지원사업 수행중인 자
- 선정 결과통보
 - 문자 및 이메일 개별통보 (평가 구체내역은 공개하지 않음)
- 선택형 사업비 활용
 - 상기 세부일정의 선택형 사업비 활용 기간 내 집행
(증빙서류상의 일자확인 必)

- 결과 보고 및 지출
 - 결과 보고 : 지출한 상세증빙을 센터에 제출, 센터에서 검증 진행
 - 지출 : 센터 회계연도(2026년 12월 31일) 내 수행사 직접 송금/창업기업 지급

4. 위탁용역비 지급기준

가. 지원금액 산정기준(위탁용역비의 경우)

합계금액 (세금계산서)	공급가액		부가세
	지원금	기업 부담금	기업 부담금
2,200,000원	2,000,000원	-	200,000원

※ 부가세는 입주기업이 부담

5. 유의 사항

- 제출 서류의 보완을 요청할 수 있으며 미보완 시 신청 포기로 간주
- 사업 중도 포기에 따른 위약금은 창업기업이 부담
- 개인 간 거래 또는 동 사업 선정기업 간 거래는 불가
- 부당거래 또는 불공정 행위로 적발된 창업기업은 지원금 환수 및 향후 지원사업 참여를 제한하며, 강제 퇴실 가능
- 사업의 지침, 공고 등 미숙지로 인한 손해는 창업기업이 부담
- 모든 비용증빙은 회계연도 내에 완료될 것.
(예: 사업비 활용기간 내 진행하더라도, 금년 내 미완료 사업은 지원 미대상)
- 기타
 - 전자세금계산서로 수취할 것(간이계산서 불인정)
 - 선택형 사업비 활용기간 이전에 집행한 금액의 소급적용은 불가
 - 신청서 상 당초 선택형 지원사업 신청 내용과 다른 과제 수행 및 증빙은 불허함.
- 위원 평가 결과 동점자 발생 시 다음의 순서에 따라 우선순위를 결정한다.
 - ①지원의 필요성, ②활용계획의 타당성, ③수행과제 완료 가능성 항목의 배점이 높은 순으로 선정한다.

붙임 1. 2026년 선택형 지원사업 신청서

붙임 2. 2026년 선택형 지원사업 집행 증빙서류(예시)

붙임 3. 개인정보 수집·이용 동의서. 끝.