

2026년 Mini CTP 운영사업 중소기업 컨설팅 지원 수요기업 모집공고

충남지역 기업지원 사각지대 해소 및 유망기업의 발굴·육성을 위해 「2026년 Mini CTP 운영사업의 중소기업 컨설팅 지원 수요기업」지원계획을 다음과 같이 공고합니다.

2026년 7월

(재)충남테크노파크 원장

I. 지원 개요

① 사업목적

- 충남 내 기업지원 사각지대 해소를 통한 지역균형 발전 도모
- 중소기업 컨설팅 지원을 통한 시군 유망기업의 발굴 및 지원정책 유입 촉진

② 지원내용

- 기업 수요중심 전문가 컨설팅 지원(외부 전문가 활용 수당 지원)

컨설팅 분야	내용(세부내용은 II항 참조)
① 경영	전략·사업모델 / 인사·조직·재무 / ESG·지속가능경영 / 중대재해·안전보건
② 기술	기술개발·R&D방향 / 공정·품질관리 / 제품개발
③ 지식재산·인증	국내·국외 특허출원 / 국내·국외 인증취득
④ 마케팅·디자인	시장분석·판로개척 / 홍보·브랜드 전략 / 제품·포장디자인
⑤ AI활용	AI·데이터 활용

③ 지원규모 : 20개사 내외

- 지원비용은 전문가에게 직접 지급하며, 기업부담금 없음
- 기업당 2개 과제, 과제별 최대 5,000천원 이내

④ 신청대상

- 충남 소재 중소기업(천안·아산 제외)
- 해당 주소지에 공장 또는 연구소가 위치한 경우도 가능(지사는 불가)

II. 지원 세부내용

1 지원유형 선택

○ 지원성과 연계형(유형1), 신규 사업화 추진형(유형2)

*(유형1) 충남TP 또는 타기관 지원사업을 통해 발생한 성과를 활용하여 후속 사업화를 추진하는 경우

*(유형2) 기존 지원성과를 미활용, 신규 컨설팅 참여하는 경우

2 지원내용

컨설팅분야	프로그램	지원사항(예시)
경영	전략, 사업모델	경영전략 수립, 사업모델(BM) 진단.개선 등
	인사, 조직, 재무	조직진단, 인사제도(평가·보상) 설계, 노무관리, 재무구조 진단, 원가분석, 재무계획 수립 등
	ESG, 지속가능경영	ESG 현황진단, ESG 전략 수립, 탄소중립 로드맵 수립, 지속가능경영 보고서 작성 등
	중대재해, 안전보건	위험성 평가, 안전보건관리체계 구축, 중대재해처벌법 준수체계 자문, 산업재해 예방 컨설팅 등
기술	기술개발, R&D기획	핵심기술 로드맵 수립, 신사업 기획, R&D 전략 자문, 기술사업화 방향 설정, 연구개발 계획서 검토 등
	공정 및 품질관리	생산공정 분석·개선, 불량률 저감 방안, QMS 구축 자문, FMEA·6시그마 적용 자문 등
	시제품 설계 등 제품개발	신제품 기획, 제품설계 방향 수립, 사양서 검토, 시제품 개발 로드맵 수립, 제품 형상설계 등
지식재산·인증	(국내)특허 출원	선행기술조사, 특허출원 전략 수립, 설계 자문 등
	(국외)개별국 직접출원	해외출원 전략 수립, 국가별 출원 로드맵, 명세서 보완 가이드라인
	(국외)PCT 출원	PCT 출원 전략 수립, 국가 선택 전략, 명세서 보완 가이드라인
	*출원료, 심사청구료, 등록비 등을 제외한 특허출원에 필요한 변리사의 컨설팅 비용만 지원	
	국내·국외 인증	인증 취득 전략, 진단, 문서준비 등
	*시험비, 심사비, 등록비 등을 제외한 인증에 필요한 인증전문가의 컨설팅 비용만 지원	
마케팅·디자인	제품·포장디자인	제품 외형·구조 설계 방향, 포장 디자인 방향 설정, 상세페이지 구성 자문, 홍보물 방향 등
	홍보, 브랜드 전략	온·오프라인 마케팅 전략, SNS 채널 운영 방안, CI/BI 방향 설정, 브랜드 스토리라인 자문 등
	시장분석, 판로개척	시장동향 분석 자문, 경쟁제품 분석 방향, 타겟시장 설정, 유통채널 입점 전략 컨설팅 등
AI활용	AI·데이터 활용 전략	AI 도입 가능성 진단, AI에이전트 도입(고객응대, 재무관리, 노무관리 등), 데이터 수집·분석 체계 구축 등

※ 인증, 지식재산의 등록비와 같이 컨설팅 외 기업 직접지원 형태의 항목은 지원 불가

Ⅲ. 접수기간 및 신청방법

① 접수기간 : [공고일 ~ 7. 17\(금\)](#)

② 신청방법 : 전자우편(jn0817@ctp.or.kr) 제출

○ 지원기업이 컨설턴트를 선정하여 신청

※컨설턴트가 없는 경우 충남TP 전문가Pool을 활용하여 매칭 지원

○ 지원신청서 및 붙임자료를 1개의 파일(PDF)로 칼라스캔하여 제출
(가점 증빙서류는 별도파일로 제출)

○ 메일 송신오류, 스팸처리 등이 발생할 수 있으니 **신청서 제출일 기준 3일 이내 접수확인 안내메일이 오지 않을 경우 유선으로 확인 요망**

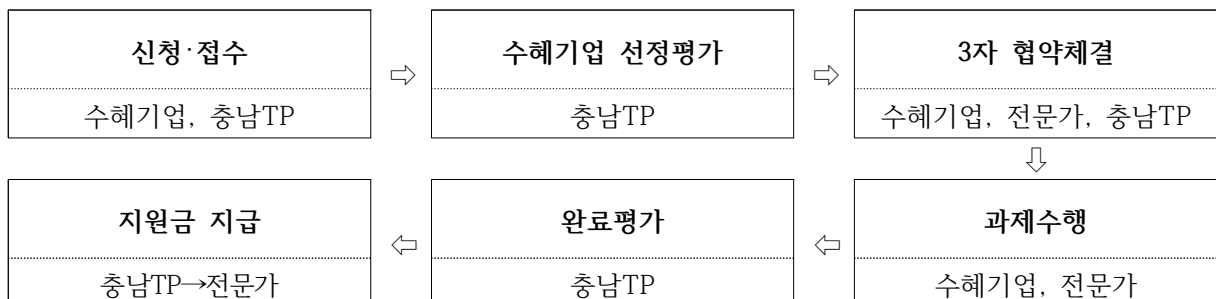
③ 신청서류 : 필수 및 선택(가점) 서류

- 가점서류는 평가항목 참고

구분	연번	자료명	비고(발급처, 증빙 등)
수혜기업	1	신청서	
	2	과제수행 계획서	
	3	정보제공동의서(수혜기업)	
	4	중복지원 및 사업이행 약약서	
	5	중소기업확인서	중소기업현황정보시스템
	6	사업자등록증	
	7	4대보험 가입증명원('25)	4대사회보험 정보연계센터
	8	국세·지방세 완납증명서	홈텍스, 정부24
	9	전년도 재무제표	국세청
전문가	10	전문가 활동 계획서	
	11	전문가 경력산출조사서	
	12	정보제공동의서(전문가)	컨설턴트가 작성 및 서명

Ⅳ. 수혜기업 선정 절차

① 추진절차



② 평가항목 : 지원의 필요성 등 5개 항목 및 가점항목

○ 평가지표 및 배점

평가지표	세 부 심 사 지 표	평가배점
지원의 필요성	- 본 지원사업을 통해 달성하고자 하는 목표의 명확성 - 지원사업의 필요성, 지원 대상제품의 시장성	15
제품(기술)의 우수성	- 제품(기술)의 사양, 현 진행상황 및 향후 개발내용의 구체성 - 기존 제품과의 차별성 또는 우월성, 비용절감 등 - 사업화 및 상용화 가능성	15
지원의 타당성①	지원사업의 내용, 범위, 일정의 구체성	15
지원의 타당성②	- 사업비 규모 및 사용계획의 적정성 - 전문가(컨설턴트)의 적합성	25
기대성과	(유형1) 기존 지원성과를 활용한 사업화 확장가능성 (유형2) 신규 기술/제품의 시장진입 가능성 및 성장성 (공통) 고용 및 매출 증대, 기업역량 강화 등 기대효과	25
가점	수출실적 보유기업 등	5
총 점		100

※ 평가 배점은 사정에 따라 변경될 수 있음

○ 가점: 최대 5점(증빙자료 확인 건에 한함)

No.	우대항목	가점	증빙
1	충남테크노파크 입주 및 졸업기업	1	계약서 등
2	전년도 충남테크노파크 공용장비 활용 기업	1	세금계산서
3	충남 연구장비 시스템(CES) 가입	1	시스템 Mypage 이미지
4	충청남도 유망 중소기업 지정기업	1	지정증명서
5	전년도 수출실적 보유기업	1	수출실적 증명서 등
6	당해연도 수출 예정 기업	1	수출계약서, 구매주문서 등

※임대료, 관리비, 장비사용료 체납기업은 참여제한

③ 컨설팅 지원 절차

○ 제출한 신청서를 기준으로 수혜기업 선정

절차	내용	비고
① 지원 프로그램 신청		6월
② 지원과제 선정평가	제안과제의 적정성, 지원성과 등 심의	6월
③ 협약체결	수혜기업, 전문가(컨설턴트), 충남TP	6월
④ 과제 수행		~9월
⑤ 중간점검	수혜기업 과제 진행상황 점검, 차년도 지원 수요조사	~7월
⑥ 완료 보고서 제출	지원프로그램 결과물 및 완료보고서	10월
⑦ 완료 평가	과제수행 결과평가	10월
⑧ 지원금 지급	충남TP 지원금 지급 → 컨설턴트	11월
⑨ 만족도 및 성과조사	과제참여 만족도 조사, 우수사례 등 성과조사	12월

V. 신청 유의사항 및 참고사항

① 전문가(컨설턴트) 등급 및 자격요건

- 수혜기업의 전문가는 해당분야의 학력, 경력을 보유한 전문가로 컨설팅 또는 직접업무를 수행한 경력을 갖춘 자여야 함

〈 컨설턴트 등급 및 자격기준 〉

등급	학력 및 경력기준	컨설팅 단가
특급	·박사학위를 가진 자로서 15년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자 ·석사학위를 가진 자로서 21년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자 ·학사학위를 가진 자로서 24년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자 ·전문대학을 졸업한 자로서 27년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자	최대 985,000원
1	·박사학위를 가진 자로서 10년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자 ·석사학위를 가진 자로서 16년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자 ·학사학위를 가진 자로서 19년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자 ·전문대학을 졸업한 자로서 22년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자 ·고등학교를 졸업한 자로서 25년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자	최대 834,000원
2	·박사학위를 가진 자로서 3년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자 ·석사학위를 가진 자로서 9년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자 ·학사학위를 가진 자로서 12년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자 ·전문대학을 졸업한 자로서 15년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자 ·고등학교를 졸업한 자로서 18년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자	최대 757,000원
3	·박사학위를 가진 자 ·석사학위를 가진 자로서 6년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자 ·학사학위를 가진 자로서 9년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자 ·전문대학을 졸업한 자로서 12년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자 ·고등학교를 졸업한 자로서 15년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자	최대 644,000원
4	·석사학위를 가진 자 ·학사학위를 가진 자로서 3년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자 ·전문대학을 졸업한 자로서 6년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자 ·고등학교를 졸업한 자로서 9년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자	최대 518,000원
5	·학사학위를 가진 자 ·전문대학 또는 고등학교를 졸업한 자로서 3년 이상 해당분야의 컨설팅을 수행한 자	최대 388,000원

【자격증 보유자 경력 가산】

아래의 해당 컨설팅 분야 자격을 보유한 경우 학력·경력기준에 의해 산정된 경력연수에 1년을 가산하여 등급을 적용한다. 단, 가산은 1년을 초과하지 아니하며, 특급 및 1급으로의 상한은 불가

1. 법률 분야 : 변호사
2. 회계·세무 분야 : 공인회계사, 세무사
3. 노무 분야 : 공인노무사
4. 지식재산 분야 : 변리사
5. 기타 해당 컨설팅 분야와 직접 관련성이 인정되는 국가공인 자격

② 컨설팅 수행시간 인정 조건

- 수행일 1일당 6시간, 컨설팅 수행목적에 부합한 활동만 인정
- 수행목적에 부합하는 컨설팅의 인정 범위
 - 지원기업을 방문하여 수행하는 컨설팅
 - *지원기업 방문관련 준비 및 이동시간은 불인정
 - 수혜기업과의 화상회의 컨설팅
 - 수혜기업 컨설팅 분야 의견수렴 및 방향설정 논의하는 방문 컨설팅
 - 컨설팅 결과 발표 및 기업 의사결정 지원
 - 수행일지 및 추진사례 보고서 작성에 필요한 시간(최대 1일이내)
 - 기타 컨설팅 수행 목적에 부합하여 인정되는 활동
 - *ex) 기술분야 : 현장 공정 분석, 설계검토, 제품방향 설정 논의
 - 지식재산 : 선행기술조사 결과 검토, 출원전략 협의 등
- 컨설팅 수행 불인정 범위
 - 협약체결, 기업 일반현황 파악에 필요한 시간
 - 컨설팅 준비를 위한 자료 수집·조사·연구 등 계획 수립시간
 - 컨설턴트의 이동시간 및 이동 준비 시간
 - 컨설팅과 직접 관련 없는 기업 방문·미팅
 - 수행일지 및 추진사례보고서 외 행정서류 작성 시간

③ 산출물 인정 조건

- 수행 증빙서류(전 분야 공통)

서류명	내용
① 결과보고서	과제수행 배경, 추진내용, 결과, 성과활용 등
② 수행일지	수행일자, 시작 및 종료시간, 수행내용 기재 (현장방문 사진, 화상회의 시 화면 캡처 이미지 등)
③ 추진사례 보고서	수행과제 추진배경 및 결과, 성과 및 기대효과, 활용방안 등
④ 수행결과물	컨설팅 분야별 수행 결과물 -지식재산 및 인증 : 출원확인서, 인증서 -제품/포장디자인 : 카탈로그, 포장패키지 등 디자인 제작물 -기타 컨설팅 수행에 따라 생산한 각종 결과물 -수혜기업, 컨설턴트가 과제수행계획서에 산출물로 제시한 사항

○ 분야별 산출물(예시)

컨설팅 분야	내용
① 경영	컨설팅 결과보고서, 경영진단서, 개선방향 제안서, ESG 진단결과서, 위험성 평가서 등
② 기술	기술 로드맵, 공정개선 제안서, 품질관리 매뉴얼(안), 제품설계 방향 보고서, 시제품 개발 로드맵 등
③ 지식재산·인증	선행기술조사 보고서, 특허출원 전략서, 출원 로드맵, 인증취득 전략서, 심사대응 자문서 등
④ 마케팅·디자인	시장분석 보고서, 마케팅 전략서, 브랜드 방향 제안서, 디자인 방향 가이드라인 등
⑤ 디지털전환·AI	디지털 현황진단서, AI·디지털전환 도입 로드맵, 업무자동화 보고서 등

○ 수행 불인정 처리

- 수행시간이 협약 기준 미만인 경우
: 실 수행시간 비례 지급 (조기 과제완료의 경우)
- 산출물 미제출 또는 기준 미달인 경우
: 완료평가 보류, 보완 요청 후 미개선 시 지원금 미지급
- 기타 수행일지, 추진사례 보고서 등 수행증빙서류 미제출시
: 지원금 미지급

④ 지원금의 지급

추진단계	내용
① 결과보고	수혜기업의 과제수행 결과에 따른 결과보고서, 수행일지 등 제출
② 완료평가	외부 전문가로 완료평가 심의(서면)
③ 지원금지급	충남TP의 지원금을 컨설턴트에게 직접지급

○ 지원금은 충남TP에서 컨설턴트에게 직접 지급(원천징수 후)

- 지원금은 완료평가 후 과제수행 성공 기업에 한해 컨설턴트에게 직접지급

○ 지원금 지급 시기

- 지원금 지급은 최종 결과보고서 제출 기한으로부터 약 20~30일 가량 소요
* 완료평가, 평가결과보고, 지출계획 등 행정처리 소요시간 발생

【 문의 】

☎ 전화번호 : 041-589-0637

✉ 이메일 : jn0817@ctp.or.kr

※ 접수마감일에 가까울수록 문의가 많아 연결이 잘 안될 수 있습니다.

연결이 어려울 경우 메일 남겨주시면 순차적으로 연락드리겠습니다.